

新北市天主教恆毅高級中學投標須知與採購規格

一、招標依據：

- (一) 政府採購法規定辦理。
- (二) 恆毅高級中學財物採購投標須知辦理。

二、標的名稱：115 學年度新北市天主教恆毅高級中學高三國際教育旅行。

三、活動辦理起迄日期：116 年 2 月 21 日 (星期日)至 26 日(星期五)，共計六天五夜。若遇颱風、天候或其他不適之情事另訂日期，則依據政府建議延期或停辦。

四、主要活動內容說明：

- (一) 校際交流活動：安排至少一所日本高中進行整日或半日交流，含課堂參與、文化互動及團體活動，並提供交流紀念品。
- (二) Homestay 體驗：至少一晚寄宿家庭（以奈良或周邊地區為主），體驗日本傳統生活文化。
- (三) 文化與世界遺產探訪：如奈良東大寺、若草山、神鹿公園等，結合歷史人文導覽。
- (四) 城市探索與交通體驗：大阪市區探索，提供地鐵或 JR 一日券，體驗日本公共交通文化。
- (五) 主題樂園體驗：安排日本環球影城 (Universal Studios Japan) 全日行程，得採分組彈性設計。

五、預估參加人數：隨隊行政導師3人，學生約40人，參加旅行人數概估為43人（依實際參加人數為準）。

六、團費與報價：

- (一) 以每位學生新台幣55,000元（含稅）為編製服務建議書之預算基準，並依實際出國人數結算。
- (二) 投標時應提交總價及各項次價格分析，報價幣別為新台幣。
- (三) 總價應包含來回機票、國內外機場接駁、境內巴士、食宿、參訪及體驗課程材料、門票、所有服務費（含領隊、翻譯、導遊、司機及旅館服務費與小費）、各項稅金、保險、兩地機場稅及兵險、行前訓練費用、交流禮品、活動手冊與名牌、成果報告編輯等。
- (四) 團費須含所有活動費用，不得再向學生或校方加收費用；未執行項目依估價單預估價款金額扣除。

七、付款與不可抗力規定：

- (一) 履約保證金：得標廠商於簽約時繳交總採購金額 10% 之履約保證金，於活動完成驗

收後無息退還。

- (二) 付款進度：出發前1個月，學校支付總採購金額 60% 作為行前款；活動結束並完成驗收後，支付餘款40%。
- (三) 不可抗力：遇天災、疫情、航班異動等不可抗力或不可歸責事由時，廠商應提供全額退款或協助延期，且不得要求任何額外費用；取消時須於公告日起一週內完成退款。
- (四) 延期辦理時，原合約條件（價格與行程內容）應維持不變；活動開始前因不可抗力或不可歸責事由致無法履約者，學校得解除全部或部分合約，廠商不得異議亦不得請求費用。
- (五) 旅程途中遇不可抗力或不可歸責事由致無法依約履行時，廠商得依實際需要、經學校同意變更行程，以維護安全與權益。

八、投標廠商（旅行社）資格：

- (一) 具交通部頒發之旅行業執照(甲種以上)。
- (二) 政府核發之營利事業登記證或其他設立證明（載明旅行業）。
- (三) 中華民國旅行業品質保證協會會員證。
- (四) 近期或前一期營業稅完稅資料；新設或無營業者得憑稅捐機關證明文件參與投標。
- (五) 截止日前六個月內之非拒絕往來戶或最近一年無退票紀錄證明。

九、評選模式：

- (一) 流程：公告招標→疑義答詢→資格審查→企劃評選說明會→公告評選結果。
- (二) 疑義答詢：自公告次日起至企劃說明會前受理。
- (三) 說明會：由校方組成評選小組，廠商報告時間 20 分鐘（含詢答），須備妥服務建議書 15 份與電子簡報。
- (四) 評選小組：校長、學務主任、訓育組長、114 學年度高二智班、義班兩班導師與各班 4 名班級代表參加。
- (五) 評選門檻：
 - 1. 需有至少二分之一以上小組成員出席，評選結果方為有效。
 - 2. 需有出席委員至少二分之一以總分達 80 分，方為合格。
 - 3. 評分結果符合評選門檻，則進入議價程序，並依規定完成簽約。若評選結果未達標準，將進行第二次招標。此程序旨在確保整體評選流程之公平性與透明度，並保障學生權益與活動品質。
- (六) 投標廠商說明順序：依投標先後順序決定說明順序。

十、服務建議書內容：

- (一) 規格企劃：行程規劃（含探索課程、每日行程、景點與活動內容、品管與任務分工、雨天備案）、住宿安排（等級、房型、位置與安全、Homestay 簡介）、膳食規劃（衛生安全、份量、特殊飲食）、日本校際交流安排（學校、內容、時程、翻譯配置）、交通與車輛規劃（航班、接送、車齡與安全證明）、公司簡介與資格文件、專業度與品管能力、緊急應變處理機制、附加價值與創意特色（含QR Code 電子手冊）。
- (二) 價格企劃：總經費與經費運用、單價分析表（機票、交通、住宿、餐食、門票、保險、服務費等）。

十一、評選指標與配分：

- (一) 承攬價格（15分）：符合預算、價格合理透明，費用項目完整且自理項目明確。
- (二) 行程規劃（20分）：符合教育意涵、流程合理、雨天備案、特色安排與行前研習。
- (三) 膳宿安排（15分）：餐食衛生營養、素食與特殊需求、住宿品質與安全、活動空間。
- (四) 交通安排（15分）：正規航空、合法巴士與電車、安全檢驗與備援、無障礙需求。
- (五) 服務規劃（15分）：專業領隊、應變SOP、網路服務與物資供應。
- (六) 承辦經驗（10分）：近3年教育旅行學生團體經驗、推薦函、在地支援經驗。
- (七) 企劃特色（10分）：創意與教育深度、彈性設計、文化深度、影音紀錄與互動教材、安全與風險控管特色。

十二、領標及時程：

- (一) 領標及投標期限：至115年1月30日（星期五）16時止，於校網下載招標文件。
- (二) 資格審查：投標截止後兩日開標並進行資格審查。
- (三) 企劃評選說明會時間：擬訂115年2月召開，將於會議一週前通知。

十三、簽約與應檢附文件：

- (一) 簽約期限：得標公告後三個工作天內（不含例假日）完成簽約並繳交履約保證金；逾期視同放棄承攬資格，本校得依序與第二順位廠商簽約。
- (二) 簽約時檢附：營利事業登記證、旅行業品保協會會員證、最近一期營業稅完稅證明、非拒絕往來或無退票證明、旅行業綜合責任保險保單（含履約責任險1,000萬元以上）。

十四、注意事項：

- (一) 不得借牌投標；經查證屬實者，取消評選資格並沒入押標金，且三年內不得承攬本校校外教學。

- (二) 廠商經驗、履約能力、行程規劃、膳宿品質、領隊素質、車輛狀況、服務態度、附加服務及企劃特色，均為評選要項。
- (三) 訂約後如遇物價上漲，不得要求任何加價或補貼。
- (四) 得標廠商須派專人至本校辦理出國相關證件，相關規費依個案收取。
- (五) 得標總價應包含政府規定應負擔之一切稅金。
- (六) 活動辦理前一週須出示責任保險、履約保險及旅遊平安保險保單。
- (七) 活動途中若遇不可抗力或不可歸責於廠商之事由，得依實際需要、經校方同意變更行程。
- (八) 活動中如發生意外事件，廠商應依校方指示處理；出發前須配合行前教育與安全宣導，並於車上實施逃生演練。
- (九) 未經校方同意不得變更行程或安排購物活動；服務人員不得播放色情影音，導覽語須符合性平原則，亦不得兜售物品（經總領隊許可者不在此限）。
- (十) 如教育主管機關公告暫緩前往，校方得於接獲通知後一週內調整合約履行時間。
- (十一) 廠商須協助與日本交流學校聯繫並提供電子郵件翻譯，必要時之國際通話費用由廠商負擔。
- (十二) 通訊服務：提供每人每日至少1GB之eSIM（無法使用者改實體SIM）。
- (十三) 識別與宣傳：提供團員名牌（含旅館、房號、緊急聯絡資訊）及活動布條各乙份。
- (十四) 紀錄與分享：領隊/導遊協助拍攝活動照片及團體照，並上傳至指定LINE群組相簿。
- (十五) 交流禮品：由廠商購置，價值新台幣4,000元以上，須經校方同意並刻註雙方情誼文字；相關交流物品由廠商另購並自行攜帶。
- (十六) 本投標須知補充說明如有疑義，解釋權屬於本校；於訂約時視為契約附件之一，必要時得修正，其效力優於原補充說明。

十五、採購規格（交流、行程、住宿、膳食、交通、服務人員、保險、文件）

（一）交流學校規範

1. 行程中安排與日本高中進行校際交流，內容含課堂參與、文化互動及團體活動。
2. 得標後立即辦理申請並與日方完成協調與確認，獲得正式回覆後即向本校報告。
3. 交流期間須配置具專業能力之翻譯人員全程陪同。

（二）行程安排

1. 除校際交流為不可變動之核心行程外，餘參訪以關西地區為主，兼顧教育意涵與交

通安全，避免長途拉車；進出航點可為TPE、KIX或UKB。

2. 必訪：日本高中校際交流；半日主題式教育活動（體育／自然／文化／手作／教育展館，得參考官方推薦或創意規劃）；日本環球影城（全日，得採分組彈性）。
3. 建議：Homestay（奈良或周邊）、大阪或其他城市周邊固定地點之自主探索（提供地鐵或JR一日券）。
4. 投標時須於規格企劃書提出完整行程及增刪建議；行程以雙方簽署之書面協議書為準，惟得標廠商得依實際情況作細部調整（如順序或時間），並須經本校同意；本校保有最終行程調整權。

（三）住宿安排

1. 五晚建議配置：市區飯店4晚、Homestay1晚（若無法安排則改以溫泉或市區飯店）。
2. 所有住宿須安全、潔淨、設備齊全，並安排於禁菸樓層；市區飯店房型以雙人房（一人一床、不加床）為原則；若有困難，以不超過四人房為限並於甄選時說明。
3. 溫泉旅館若為日式傳統房型，空間需達10帖以上。
4. 領隊須於抵達前完成房號分配，如致當地23:00後仍未就寢，每次扣決標總價金千分之三。
5. Homestay須具文化特色，並於說明會前提供寄宿家庭手冊（含家庭資料、房間分配、餐食、集合地點、交通方式、緊急代理監護與醫療免責）。帶隊師長須住宿於附近旅館，相關緊急處理交通費由廠商負擔。
6. 規格企劃書須詳載住宿與寄宿安排；價格企劃書須提供各項單價分析。

（四）膳食

1. 全程每日三餐（除機上餐外）；早餐於飯店用餐；午晚餐以日本當地風味餐為主，得搭配自助餐或飯店用餐，應詳列餐食細目並附照片。
2. 出發當日與返台當日依班機狀況提供餐盒（每人新台幣120元以上，含飲料），並確保衛生與份量。
3. 用餐時段：午餐11:00－13:00、晚餐17:00－19:00；如延遲未達30分鐘，應額外贈送每位團員一份日式飲料；超過30分鐘，每次扣決標總價金千分之三。
4. 依需求提供素食、不食牛/海鮮/生食等餐食選項；餐食須新鮮、衛生且份量足。
5. 中餐每人不得低於日幣2,000元、晚餐每人不得低於日幣2,500元（含一泊二食）。

（五）交通工具

1. 飛機：往返採用非廉航之正規航空（中華、日航、長榮、星宇等）；得標後提供航

空公司與班次，出發前2週提供已開票之電子機票序號及飯店確認書；全體團員原則同班機、早去晚回；如進出不同航班，甄選時詳述。

2. 本校—機場接駁：車齡10年內之合格營業大客車，具牌照且車況良好；駕駛須具合格執照、無重大違規紀錄並禁菸酒檳榔；證照於出發前3日送校；費用含過路、停車、司機與稅金；每位團員皆有座位且行李隨車；校內指定點上下車。
3. 日本境內用車：45座合法營業大客車，車齡10年內、定檢合格並依法投保；若1小時內無法修復故障，2小時內調度同等級備援車並適當補償；車內備急救箱與滅火器並具空調；原則同日不更換遊覽車；可視情況安排纜車、火車等交通體驗；費用含路橋、停車、司機與導覽服務費及稅金；每位團員皆有座位且行李隨車。

（六）服務人員

1. 領隊：全程隨團，具考選部合格證照及3年以上經驗（出發前7日內提交證照與證明）。
2. 活動屬教育旅行見學交流，領隊須於車上進行歷史文化解說與團康帶領；導覽用語須符合性平原則。
3. 交流期間負責中日語之翻譯人員。
4. 領隊不得私下邀約團員外出或進入團員房間；如發生事件，廠商負完全民、刑事責任與賠償。
5. 領隊須接受校方團長指揮，協助處理交通、膳食、團康及突發事件；行程中不得安排購物行程，亦不得於車上兜售物品，否則扣除相關車資及小費。

（七）保險：出發前三日應將保單送交學校

1. 旅行業履約保險1500萬。
2. 旅行業責任保險500萬附加意外醫療20萬。
3. 附加條款：
 - （1）旅行文件遺失費用損失最高2000元。
 - （2）出發行程延誤，每超過12小時最高500元，每一趟旅程每人最高3000元。
 - （3）額外住宿與旅行費用，海外每天最高2000元。
 - （4）行李遺失費用：海外最高7000元。

（八）活動手冊

1. 行前：電子檔先寄校方再轉發師生，並於行前說明會提供每人一份A5或B5教育旅行手冊。
2. 手冊內容：集合與接機時間、行程簡介（含簡圖）、參訪高校簡介、景點資訊、旅

遊安全規定、車別/餐桌別、旅館簡介、住宿資訊與房間分配、寄宿家庭手冊、航班與用車資料、緊急疏散圖、緊急聯絡表（含隨車服務員、師長等）；以輕薄易攜為原則；出發前一週送交學校。

3. 數位化：提供雲端檔案存取與QR Code 電子手冊。

（九）教育課程與行前說明會：得標廠商配合學校時間，派員到校辦理教育課程與行前說明會；行前研習內容結合跨文化交流與探究式學習，提供教材或互動簡報。

十六、 違約罰則、停止與修訂

（一）得標後未於通知後三個工作天完成簽約者，視同放棄承攬資格，本校得依序與第二順位簽約。

（二）無故解約者，沒收履約保證金全額，並陳報主管機關停止其一年投標權。

（三）未依企畫書及合約提供服務致品質低落且經通知仍未改善者，活動結束檢討後得依情節及合約規定酌予扣款，並停止其三年內承攬權；如造成事故，應自負全責。

（四）活動期間如因不可抗力或不可歸責於得標廠商之事由致設施受損，領隊（導遊）仍應善盡協助義務；相關權益損害返國後依本國法處理。

（五）特殊原因（如嚴重特殊傳染性肺炎疫情升溫）得依政府防疫規範停止或延期辦理；本校保有修訂本須知與規格之權利，修訂內容視為合約之一部分。

新北市天主教恆毅高級中學採購廠商證件審查表

- 證件次序請依本表所列順序排列並將本表置於證件封首頁。
- 檢附證件係影本者，應加蓋廠商及負責人印鑑並註記「與正本相符」文字。
- 審查標準依據投標須知和投標須知補充說明。

廠商名稱：

序 號	證件封內 應有的文件	廠商檢查合 格打勾	本校檢查合 格打勾	本校檢查不 合格原因
1	營利事業登記證			
2	旅行業品保協會會員證			
3	最近一期營業稅完稅證明 等資格文件			
4	非拒絕往來或無退票證明			
5	旅行業綜合責任保險保單 (含履約責任險1,000萬 元以上)			
6	經濟部頒發之公司執照			
7	其他			

審查結果：☐ 合格☐ 不合格