

115-1 辦理 高中【重修 114-2 下學期課程-寒假上課】重要訊息通知

115/08/21 更新版

以下訊息請同學務必確實掌握各項辦理的日程規定,以免影響自身權益

辦理日期及時間	辦理內容	備註
115/8/21	公告應重修 114-2 名單	
115/9/11 前	發放重修下學期 <u>繳費單</u> 及 <u>家長回條</u>	不論參加重修與否均要繳回家長回條。
115/9/11~9/23	重修繳費單刪減換單	刪減科目需要填寫重修通知單之【刪減科目欄】連同繳費單紙本至教務處註冊組辦理。
115/9/11~10/11	重修課程繳費	逾期繳費視同放棄重修權利
115/10/12(一)~10/23(五)	統計重修選課"已繳費"人數及開課資料整理	
115/10/27(一)開始	教務處教學組進行開課作業	
依教學組公告	公告重修下學期課程(115-1 寒假上課)開課相關訊息	教學組承辦

備註：公告日期或內容有任何異動會再隨時修正後公告官網，請同學務必隨時注意最新訊息,以免影響自身權益！

重修注意事項，若有任何問題，請洽註冊組 楊老師 2992-3619 分機 116

