

2026年新北國際教育博覽會實施計畫

新北教技字第1142125110號

壹、目的

- 一、開展新北市高級中等教育多元創新，為國民中學教育做最佳之轉銜，俾利學生在地就學。
- 二、藉由外語實境探索與體驗，啟發學生多元智能與培養國際觀，協助學生瞭解自我性向及興趣，以達適性揚才、終身學習之願景。
- 三、透過學習成果發表及教學社群激盪，融入新課綱理念扎根課程並發展數位學習、跨域連結，創新新北市高級中等教育的課程與教學。

貳、辦理單位

- 一、主辦單位：新北市政府教育局
 - 二、承辦單位：新北市立新北高工
 - 三、協辦單位：新北市立新北高中、新北市立林口高中、新北市立雙溪高中、新北市立板橋高中、新北市立海山高中、新北市立鶯歌工商、新北市立淡水商工、新北市東海高中、新北市樹人家商、新北市莊敬工家、新北市立大觀國中、新北市政府衛生局、新北市政府環保局、新北市政府警察局海山分局、新北市政府警察局少年警察隊、新北市立聯合醫院。
 - 四、參與單位：新北市各公私立高級中等學校暨國中、國立華僑高級中等學校、公私立大專院校、國際外語合作學校。
- 參、參加對象：新北市各公私立高級中等學校暨國中教師、學生及家長、民眾等。
- 肆、辦理內容：實體活動及線上活動(以實體活動為主，線上活動為輔)。

一、實體博覽會

(一) 時間與地點：

1. 時間：115年3月21日(星期六)上午8時至下午4時。
2. 地點：新北市政府市民廣場(新北市板橋區中山路1段161號)。

(二) 參展單位：新北市各公私立高級中等學校、國立華僑高級中等學校、公私立大專院校、國際外語合作學校。

(三) 展覽內容：各校辦學特色、教學成果展示及教學發表等。

(四) 各區活動型態與進行方式：

1. 展示交流區(新北市各公私立國民中學不必擺攤)：

- (1) **【主題布展】展示攤位，為A區**，新北市公私立高級中等學校(含國立華僑高級中

等學校)，預計60-70個攤位。(114年12月23日(星期二)前填寫附件 實體-06【主題布展—新北市高級中等學校】展示攤位申請表)

- A. 各校一定要擺攤，以每校1個攤位方式呈現，各校依特色進行創意布置，若各校有外語、大專院校策略聯盟等均可呈現，請多安排互動體驗交流。
 - B. 每個攤位印製各校看板1面及提供編號、校名指示牌等，每1攤位以配置帳篷1頂(3米X3米)、長條桌2張、椅子8張為原則。
- (2)【主題布展】展示攤位，為 B 區，公私立大專院校，預計50-60個攤位。(114年12月23日(星期二)前填寫附件 實體-07【主題布展—大專院校】展示攤位申請表)
- A. 由大專院校自由報名，需酌收清潔管理費，提供每校1個攤位方式呈現，各校依特色進行創意布置。
 - B. 每個攤位印製各校看板1面及提供編號、校名指示牌等，每1攤位以配置帳篷1頂(3米X3米)、長條桌2張、椅子8張為原則。
 - C. 倘申請學校數較多，則由本局依學校與本市課程、活動等合作程度安排攤位。
- (3)【國際外語】展示攤位，為 C 區，共5個攤位。
- A. 邀請國際外語學校設攤。
 - B. 本區計5個攤位，每個攤位規劃1個學校特色課程，計5校(機構)。
 - C. 每個攤位印製各校看板1面及提供編號、校名指示牌等，每1攤位以配置帳篷1頂(3米X3米)、長條桌2張、椅子8張為原則。
 - D. 本區由本局另案邀請，需經過審查通過方可設攤。
- (4)【適性輔導】攤位，共1攤位。
- A. 因國中學生處於生涯發展成長期及探索期，落實生涯發展教育是十二年國教「適性揚才」的基礎，由新北市生涯發展教育輔導團規劃互動式體驗課程，帶領學生運用本市自行創發之適性牌卡，讓學生從學習活動中探索自己的興趣與特質，並抉擇下一階段適宜的生涯進路。
 - B. 攤位以配置帳篷1頂(6米X6米)、長條桌4張、椅子16張為原則。

2. 動態表演區：

- (1) 本區活動以鼓勵學校提出動態表演申請，申請表如附件 實體-08、09。(114年12月23日(星期二)前填寫)
- (2) 動態表演節目以新北市各公私立高級中等學校優先錄取，倘有名額則開放大專院校參與，經審查後，統一公告表演學校名單及演出時間。

(3) 本區表演舞臺分設於2處：特色活動舞臺(節目以大型演出，人數20人以上、學校特色展能為主)、多元展能舞臺(以技職學生各群科多元展現表演之節目為主)等方式進行。表演內容可採下列方式：

- A. 節目表演：得採社團演出方式(如戲劇、詩歌吟誦、舞蹈、演唱、音樂演奏、旗鼓、現場揮毫)，並以能符合各行各業、各特色群科相關表演方式辦理。
- B. 互動活動：以增進學生學習效果之「動手做」活動或短講(如示範實驗、創客手作、桌遊、動手做安全實驗、魔術、團康遊戲等)辦理。

(4) 校服創意 Show 網路票選活動：

- A. 競賽時間：115年3月2日(星期一)至3月21日(星期六)上午11時止。
- B. 參與對象：新北市各公私立高中職學校在籍學生。
- C. 競賽方式：
 - (a) 各校拍攝穿著學校制服或體育服學生的全身合照，性別及人數不拘，並依學校特色拍攝30秒短片及撰寫50字左右介紹文，於114年12月23日(星期二)前至填寫申請表(附件 線上-03)進行報名，參賽學生將於115年3月21日(星期六)中午12時進行舞台走秀，集合時間另案通知。
 - (b) 115年3月2日(星期一)至3月21日(星期六)上午11時止於新北市高級中等學校博覽會網站(網址：<https://se.ntpc.edu.tw/expo/>)進行網路票選活動。
 - (c) 參賽學生需完成拍照、上傳資料及展現各校特色表演等始能列入票選評比。
- D. 活動獎勵(或等值獎勵)：
 - (a) 第1名：獎金6,000元。
 - (b) 第2名：獎金5,000元。
 - (c) 第3名：獎金4,000元。
 - (d) 第4名：獎金3,000元。
 - (e) 第5名：獎金2,000元。
 - (f) 第6名：獎金1,000元。
 - (g) 依學校特色展現增設「最佳台風獎」1至6名，獎金1,000元。

3. 拍照打卡區：

- (1) 本區設置打卡活動框於市民廣場右側(服務台旁)。
- (2) 鼓勵高中職、國中學生拍照上傳《新北學 Bar》FB 社群及《新北適性發展職涯領航報馬仔》Line 社群，上傳並書寫感受即可到服務台兌換禮品。

(五) 活動程序：

時間	展覽活動內容		主責組別	
	展示交流區 1.主題布展 2.國際外語 3.適性輔導	動態表演區		
		特色活動舞臺		多元展能舞臺
08:00-09:00	各校創意布置攤位 1. 各校自行創意布置 2. 務必於8:30前完成		各組別	
09:00-09:30	※開幕式 1. 表演節目 2. 介紹與會貴賓 3. 主持人致詞(市府長官) 4. 貴賓致詞 5. 開幕儀式 6. 參觀展覽		典禮表演組 服務接待組 媒體行銷組	
09:30-10:10	引導貴賓參觀各校展覽攤位及動態表演等	學生及家長參觀各校展覽及動態表演	典禮表演組 服務接待組 場地布置組	
10:10-11:00				
11:00-11:50	學生及家長參觀各校展覽及動態表演		抽獎活動組 膳食供應組	
11:20-12:00	校服創意 Show		媒體行銷組	
12:00-12:20	抽獎		抽獎活動組	
12:20-13:40	午餐、休息			
13:40-14:30	學生及家長參觀各校展覽及動態表演		典禮表演組 服務接待組	
14:30-15:40				
15:40-16:00	抽獎		場地布置組	
16:00	整理環境 1. 攤位復原 2. 各校自行整理區域內的環境，並自行處理垃圾		抽獎活動組	

(六) 學生獎勵方式

1. 對象：新北市國中及高中職學生。
2. 闖關卡發放：國中學生部分，活動前承辦單位將依各國中9年級學生人數*1.5，將紙本「闖關卡」寄至各國中轉發給9年級學生、有意願參加之國中7、8年級學生；高中職學生部分，活動前承辦單位將依高中職3年級學生人數*1.5，將紙本「闖關卡」寄至各高中職轉發給3年級學生、有意願參加之高中職1、2年級學生。另活動當日亦可至服務台領取。
3. 學生只要依性向及興趣至「闖關卡」指定攤位進行闖關，闖關成功可以獲得集章1點，集章累積滿10點，並將「闖關卡」繳交回服務臺，即可參加抽獎。
 - 倘未將「闖關卡」繳回服務臺，則喪失抽獎機會(字跡潦草致使無法辨別獲獎人將取消獲獎資格)。
 - 除了新北市國中及高中職學生可以參加抽獎外，其餘參加體驗闖關者不得參加。
4. 活動當天公開抽獎，後續由協辦學校將得獎學生之獎品轉由原學校頒發。

二、教育成果展

(一) 時間與地點：

1. 時間：115年9月至10月(暫)。
2. 地點：市府一樓大廳東西側。

(二) 活動形式：靜態暨互動式展覽為主。

(三) 展覽內容：新北市辦學特色成果展示，呈現新北九大教育學內涵。

三、線上博覽會

(一) 活動形式：因應資訊科技之發展，貼近學生常用訊息交流方式，採「網路方式」辦理。

(二) 辦理時間：115年3月1日(星期日)起至115年6月30日(星期二)止。

(三) 網路博覽會活動網址：新北市高級中等學校博覽會(線上版)

<https://se.ntpc.edu.tw/expo/>。

(四) 參展單位：新北市各公私立高級中等學校、國立華僑高級中等學校、公私立大專院校、國際外語合作學校。

(五) 展覽內容：學校辦學特色、教學成果展示及教學發表等。

(六) 各類活動型態與進行方式

1. 高級中等學校資訊&大專院校資訊：

- (1)請新北市各公私立高級中等學校(含國立華僑高級中等學校)於114年12月23日(星期二)前，自行上網點選本網址 https://expo.efroip.tw/ischool/publish_page/2/，檢視及修訂各校「學校基本資料」、「學校簡介與概況」、「學生與學校」(不論是否有無修訂皆

需上網點選回應)。

(2)請有參加《主題布展》的大專院校，於115年1月13日(星期二)前，自行上網點選本網址 https://expo.efroip.tw/ischool/publish_page/182/，檢視及修訂各校「學校基本資料」、「學校簡介與概況」、「學生與學校」。

(3)高級中等學校/學校特色影片&大專院校/學校特色影片：

各校請於114年12月23日(星期二)前填寫附件 線上-01、02【學校特色影片申請表】

A. 各公私立高級中等學校及參加《主題布展》的大專院校：每校依照學校特色或具亮點且為跨領域之特色課程，拍攝成動態影片，影片內容務必正向積極，並能突顯各校特色。(其餘大專院校於線上博覽會提供教育部連結網址)

B. 每校須至少提供1支影片，片長3分鐘(正負30秒)，影片必須上傳雲端硬碟，檔名如下：「2026年新北國際教育博覽會—◎◎◎◎(校名)學校特色影片」。

C. 附件 線上-01、02【學校特色影片申請表】均須填報核章後，以PDF檔上傳表單。

D. 片頭開頭及片尾電子集章，由協辦學校統一製作。

2. 適性輔導特色專區

(1) 因國中學生處於生涯發展成長期及探索期，落實生涯發展教育是十二年國教「適性揚才」的基礎，由新北市生涯發展教育輔導團，以Holland生涯類型論等相關基礎理論為核心，規劃趣味、互動型遊戲及活動，從學習活動中探索自己的興趣與特質，並抉擇下一階段適宜的生涯進路。

(2) 製作線上闖關遊戲，並結合電子集章及抽獎活動，鼓勵學生參與。

3. 國際外語專區

由新北市政府教育局邀請國際外語學校及合作機構，分享具亮點合作活動或特色課程，將國際雙語學習績效拍攝成動態影片。

(七) 學生獎勵方式

1. 對象：新北市國中學生。

2. 請新北市各國中指導學生使用【線上博覽會】電子集章網頁。有關登錄網頁之網址及操作方式，由本局另函通知。

3. 新北市各公私立國中7、8及9年級學生依性向及興趣至【線上博覽會】各專區(包含「學校資訊」、「各校特色專區」、「國際外語」、「適性輔導線上遊戲」及「教育成果」)瀏覽進行闖關，闖關成功後，可以獲得電子集章(瀏覽學校資訊1校獲1點，瀏覽1支影片獲1點，瀏覽教育成果1項獲1點，適性輔導線上遊戲闖關成功獲5點)。電子集章必須每一類(各校特色專區、適性輔導特色專區、國際外語及教育成果)至少各集章2點，累積10點(含)以上，即獲1個抽獎機會(20點獲2個抽獎機會…以此類推)。

4. 電子集章點數計算起始日如下：115年3月1日(星期日)起至115年5月11日(星期一)止。
5. 預計於115年5月12日(星期二)由系統隨機抽獎，115年5月15日(星期五)前於新北市政府教育局教育博覽會網站公告獲獎名單，請各獲獎國中學校於115年5月19日(星期二)前確認獲獎學生相關資訊(倘獲獎人未符合資格將取消獲獎資格)，後續由協辦學校將得獎學生之獎品轉由原國中學校頒發。

四、系列行銷專案：

為增進新北市國中學生及家長參與度，加強線上博覽會行銷亮點，規劃《系列行銷專案》。

- (一) 宣傳影片拍攝，透過媒體行銷管道，宣傳新北市辦學績效及教育博覽會活動，進而行銷新北市教育政策及辦學特色。
- (二) 規劃與本活動相關之趣味影片、動畫、簡報、線上遊戲、線上闖關或網路直播等創意活動，行銷新北市學校辦學特色。

伍、經費：本計畫經費由新北市政府教育局專款補助。

陸、公差假：本次與會工作人員及學校帶隊教師當日核予公假1天，另以不影響校務運作及課務自理下，2年內擇日補休1天。

柒、獎勵

- 一、承(協)辦學校有功人員：校長部分依據「公立高級中等以下學校校長成績考核辦法」第7條第2項第2款第7目及第3款第6目，承辦學校校長記功1次，協辦學校校長嘉獎2次。教師部分依據「公立高級中等以下學校教師成績考核辦法」，公務人員部分依據「新北市政府及所屬各機關學校公務人員平時獎懲基準規定」辦理敘獎，敘獎額度參照「新北市政府所屬各級學校及幼兒園辦理教師敘獎處理原則」附表第4項第2款規定，承辦學校主要執行人員1人記功1次，協辦1人嘉獎2次，餘5人嘉獎1次；協辦學校主要執行人員1人嘉獎2次，餘協辦人員6人嘉獎1次。
- 二、國中協助推動線上博覽會績效卓越者，數位集章平均數(集章總數/全校學生人數)前30名之學校將予以敘獎：依「公立高級中等以下學校校長成績考核辦法」及「公立高級中等以下學校教師成績考核辦法」，另公務人員部分依據「新北市政府及所屬各機關學校公務人員平時獎懲基準規定」辦理敘獎，敘獎額度參照「新北市政府所屬各級學校及幼兒園辦理教師敘獎處理原則」附表第26項第1款規定給予有功人員嘉獎1次以8人為限，含主辦人員1人嘉獎2次。
- 三、擔任展示交流及動態展演之學生，由各校本權責逕予獎勵及表揚。

玖、本計畫經新北市政府教育局核定後實施，修正時亦同。

2026年新北國際教育博覽會 國中及高中職學生上下車地點及分組表

分組入口	國中校名	高中職校名	學生上下車地點
甲組	萬里、石門、三芝、金山、竹圍、正德、淡水、淡江、八里、聖心、五股、裕德、北大，共13校。	金山高中、中華商海、淡江高中、聖心女中、裕德高中，共5校。	新府路
乙組	丹鳳、福營、新莊、新泰、中平、頭前、義學、泰山、恆毅、林口、佳林、崇林、南勢、醒吾、蘆洲、三民、鷺江、徐匯、三重、二重、明志、光榮、碧華、三和、格致、金陵、林口康橋，共27所。	丹鳳高中、新莊高中、泰山高中、林口高中、三民高中、三重高中、三重商工、恆毅高中、醒吾高中、徐匯高中、格致高中、金陵女中、林口康橋，共13校。	新站路
丙組	海山、中山、重慶、板橋、江翠、新埔、忠孝、光仁、光復、大觀、華僑、溪崑、錦和、積穗、漳和、中和、南山、竹林、自強、土城、清水、中正、樹林、育林、柑園、鶯歌、鳳鳴、尖山、明德、三峽、安溪、辭修、桃子腳、三多、福瑞斯特，共35校。	海山高中、板橋高中、光復高中、錦和高中、中和高中、清水高中、樹林高中、明德高中、鶯歌工商、新北高工、華僑高中、光仁高中、竹林高中、辭修高中、福瑞斯特高中、南山高中、樹人家商、豫章工商、光華進校、智光商工、復興商工，共21校。	新府路
丁組	永平、福和、永和、安康、五峰、達觀、文山、中信、崇光、康橋、烏來、坪林、石碇、深坑、平溪、貢寮、雙溪、瑞芳、欽賢、豐珠、時雨、秀峰、汐止、樟樹、青山、崇義，共26校。	永平高中、安康高中、石碇高中、雙溪高中、瑞芳高工、秀峰高中、樟樹國際實中、新店高中、北大高中、新北高中、竹圍高中、淡水商工、中信高中、崇光高中、康橋高中、時雨高中、崇義高中、能仁家商、莊敬工家、穀保家商、東海高中，共21校。	新站路

2026年新北國際教育博覽會 承辦/協辦學校工作分配表

編號	組別	工作內容	主/協辦單位	備註
1	行政規劃組	<ol style="list-style-type: none"> 1. 協助擬訂本實施計畫實體活動(實體及線上草案初稿資料提供)。 2. 規劃、協調各承辦學校各項工作。 3. 負責相關經費執行、核銷與時效掌控等。 4. 籌備說明會議地點安排，說明會出席人員餐盒供應、發放。 5. 大會文宣及活動海報設計、印製、發送。 6. 公共意外責任險、場地保全安排。 7. 其他行政規劃相關事宜。 	新北高工	
2	場地布置組	<ol style="list-style-type: none"> 1. 場地整體布置，含大型珍珠看板、指示牌、海報、展示攤位、關東旗等事宜。 2. 邀請卡及掛旗設計印製等。 3. 會場動線規劃事宜。 4. 活動背心。 5. 工作人員休息區規劃。 6. 活動前一日器材安全巡視(配合保全人員)。 7. 其他場地布置相關事宜。 	新北高工	
3	導覽編輯組	<ol style="list-style-type: none"> 1. 導覽圖說(含闖關卡)內容設計及印製。 2. 學生紙本闖關卡資料發放各校。 3. 其他導覽編輯相關事宜。 	新北高工	
4	交通維護組	<ol style="list-style-type: none"> 1. 規劃各國中、高中職學生上下車地點。 2. 負責各國中、高中職學生上下車地點交通安全維護事宜。 3. 規劃分配各展示學校工作人員停車位置。(統一停車於海山高中及板橋高中) 4. 其他交通維護相關事宜。 	新北高工 海山高中 板橋高中	商請板橋高中、海山高中與海山分局協助
5	膳食供應組	<ol style="list-style-type: none"> 1. 活動當天工作人員午餐(誤餐費)供應發放。 2. 其他膳食供應相關事宜。 	東海高中	
6	典禮表演組	<ol style="list-style-type: none"> 1. 安排經申請審核通過動態活動社團表演程序。 2. 設計動態活動節目單。 3. 音響設備架設及操作控制等。 4. 規劃大型電視牆連線展演事宜。 5. 開幕儀式：主題亮點規劃、座次安排(貴賓標示)、長官巡視攤位路線圖、直播、電視牆播放。 6. 負責表演過程所有流程管控事宜。 7. 其他有關典禮表演相關事宜。 	莊敬工家 (特色活動舞臺) 樹人家商 (多元展能舞臺)	

編號	組別	工作內容	主/協辦單位	備註
7	服務接待組	1. 活動當天來賓報到、分發資料及接待事宜。 2. 來賓引導服務事宜。 3. 服務台(打卡)。 4. 其他服務接待相關事宜。	東海高中	
8	環境整理組	1. 會場清潔與回復、環保與垃圾分類事宜。 2. 其他環境整理相關事宜。	新北高工	商請市民廣場委外廠商及環保局協助
9	醫療護理組	1. 活動當天意外傷患緊急處理。 2. 其他醫療護理相關事宜。	新北高工	商請新北市衛生局協助
10	安全維護組	1. 活動會場安全工作事宜。 2. 其他安全維護相關事宜。	新北高工	商請校園安全室及警察局少年隊協助
11	媒體行銷組	1. 本次活動行銷工作事宜。 2. 其他媒體行銷相關事宜。 3. 前導影片拍攝。 4. 校服走秀(活動規劃、獎品及行銷活動等)。 5. 其他行銷活動。	新北高工 樹人家商 (校服走秀)	
12	經費核撥組	1. 核撥各公立高級中等學校布展經費。 2. 核撥經申請審核通過之動態活動表演經費。 3. 各校實體補助及線上活動經費核銷事宜。 4. 其他經費核撥相關事宜。 5. 公私立大專院校攤位收費事宜。	雙溪高中	
13	抽獎活動組	1. 獎品採購及抽獎相關事宜。 2. 獎品發放(實體及線上)。 3. 其他抽獎活動相關事宜。	鶯歌工商	
14	生涯輔導組	1. 生涯輔導暨12年國教輔導等相關事宜。 2. 其他諮詢或進路輔導等相關事宜。	大觀國中	
15	線上活動組	1. 協助擬訂本實施計畫線上活動。 2. 網頁(含電子集章)內容設計及規劃。 3. 學校影片管控及審核事宜。 4. 校服創意 show 票選網頁內容設計及規劃。 5. 其他網頁編輯及影片上傳相關事宜。	新北高中 林口高中	
16	適性入學組	1. 十二年國民基本教育國中畢業生適性入學宣導等相關事宜。 2. 其他適性入學宣導等相關事宜。	新北高中	
17	大專院校 聯繫組	公私立大專院校攤位申請及連繫事宜。	新北高工	
18	國際學校 聯繫組	國際外語合作學校攤位申請及連繫事宜。	淡水商工	

2026年新北國際教育博覽會 時程進度控管表

項次	時間	工作項目／地點	工作說明
1	114年10月2日(星期四) 下午3時30分至下午5時	第1次籌備會議 新北市政府2122會議室	1. 確認實施計畫。 2. 確認各組分工 3. 各活動事項與討論。 4. 討論線上活動及實體活動當日配合事項。
2	114年11月5日(星期三) 下午2時至下午4時	第2次籌備會議 新北市政府2122會議室	1. 確認經費概算表。 2. 確認各活動事項與討論。 3. 確認各組分工進度。 4. 確認討論線上活動及實體活動當日配合事項。
3	114年12月2日(星期二) 下午1時30至下午5時	第3次籌備說明會議 【國高中場】新北高工 【大專院校場】線上會議	【國高中場】 1. 說明各高中職及國中參加活動各事項。 2. 說明各校經費補助事宜。 3. 說明線上活動及實體活動當日配合事項。 【大專院校場】 1. 說明布展及活動等事項。 2. 說明實體活動當日配合事項。
4	114年12月23日(星期二) 前	【資料填報截止】 1. 線上活動－各校特色專區(學校資訊及學校影片) 2. 實體活動－主題布展 3. 實體活動－動態表演 4. 實體活動－各高中職及國中參觀人數	請各校114年12月23日(星期二)前將申請表核章掃描成 pdf 檔，上傳至指定的網路硬碟。
5	115年1月6日(星期二) 前	公告實體活動大專院校錄取名單	請錄取之大專院校115年1月13日(星期二)前完成線上網站資料修改及學校特色影片上傳。
6	115年1月8日(星期四) 下午2時至下午4時	第4次籌備會議 新北市政府2122會議室	1. 確認各組分工進度。 2. 確認動態表演學校名單。 3. 確認各校資料填報。 4. 確認線上博覽會網站架構。
7	115年1月16日(星期五) 前	1. 公告【動態表演】學校名單 2. 確認線上活動影片上傳完成	請入選學校115年2月6日(星期五)前繳交音樂檔。
8	115年3月1日(星期日)	線上博覽會啟動	115年3月1日(星期日)起至115年6月30日(星期二)止。

項次	時間	工作項目／地點	工作說明
9	115年3月6日(星期五) 下午2時至下午4時	第5次籌備會 新北市政府2122會議室	1. 確認各組分工進度。 2. 確認彩排及活動當日各組工作事項。
10	115年3月20日(星期五) 上午8時至下午4時	彩排 新北市政府市民廣場	
11	115年3月21日(星期六) 上午8時至下午4時	新北國際教育博覽會 新北市政府市民廣場	
12	115年6月15日(星期一) 下午2時至下午4時	檢討會 新北市政府2122會議室	

2026年新北國際教育博覽會 各國中及高中職參觀時間分配表

(115年3月21日)

類別	國中校名	高中職校名	說明	報名
近程地區 學校 (建議下午 參觀)	丹鳳、福營、新莊、新泰、 中平、頭前、義學、泰山、 明志、海山、中山、重慶、 板橋、柑園、江翠、新埔、 忠孝、光復、大觀、溪崑、 錦和、積穗、漳和、中和、 自強、土城、清水、中正、 樹林、育林、三多、永平、 福和、永和、華僑、光仁、 南山、竹林、金陵、恆毅、 裕德、林口康橋、崇義、淡 江、福瑞斯特(共45校)	板橋高中、光復高中、海山 高中、永平高中、中和高 中、錦和高中、清水高中、 新北高工、樹林高中、新莊 高中、丹鳳高中、泰山高 中、華僑高中、光仁高中、 南山高中、竹林高中、金陵 女中、恆毅高中、裕德高 中、林口康橋、崇義高中、 淡江高中、福瑞斯特高中、 樹人家商、豫章工商、光華 進校、智光商工、復興商工 (共28校)	1. 各校補助《活動 補助費》6,000 元。 2. 請鼓勵學生及家 長前往參觀。	
中程地區 學校 (建議上午 參觀)	五股、蘆洲、三民、鷺江、 三重、二重、光榮、碧華、 三和、安康、五峰、文山、 達觀、北大、桃子腳、 佳林、三峽、安溪、林口、 崇林、南勢、淡水、正德、 竹圍、鶯歌、鳳鳴、秀峰、 汐止、樟樹、青山、聖心、 醒吾、徐匯、格致、辭修、 中信、時雨、崇光、康橋 (共39校)	秀峰高中、樟樹國際實中、 新店高中、安康高中、北大 高中、明德高中、鶯歌工 商、新北高中、三重商工、 三重高中、林口高中、三民 高中、竹圍高中、淡水商 工、聖心女中、醒吾高中、 徐匯高中、格致高中、辭修 高中、中信高中、時雨高 中、崇光高中、康橋高中、 能仁家商、莊敬工家、穀保 家商、東海高中 (共27校)	1. 各校補助《活動 補助費》6,000 元。 2. 請鼓勵學生及家 長前往參觀。	請各校上 新北市校 務行政系 統回報參 加人數。
遠程地區 學校 (建議上午 參觀)	萬里、石門、三芝、金山、 八里、尖山、烏來、坪林、 石碇、深坑、平溪、貢寮、 雙溪、瑞芳、欽賢、豐珠、 明德(共17校)	金山高中、石碇高中、瑞芳 高工、雙溪高中、中華商海 (共5校)	1. 各校補助《活動 補助費》12,000 元。 2. 請鼓勵學生及家 長前往參觀。	

註：國中共計101校，高中職共計60校。國立、私立國中為灰底

2026年新北國際教育博覽會【主題布展—新北市高級中等學校】 展示攤位申請表

◎學校名稱：_____

◎英文校名：_____

1. 本表新北市各公私立高級中等學校都需填報申請。
 2. 一所學校只提供1個攤位。
 3. 新北市各公私立高級中等學校1個攤位補助《材料費》6,000元。
- ※每攤位補助各校餐盒經費10個(《誤餐費》1,000元)。

攤位特色主題：_____ (例如：文創、國際、玩科學)	
展出攤位 特色/體驗 活動說明	※說明：請以條列式簡述貴校展出攤位的主題特色，攤位現場主要表演體驗活動或宣導內容。
集章條件	※說明：請簡要說明學生至攤位闖關時，需完成的體驗活動。
使用器材	※說明：請簡要列舉使用的器材(現場一個帳篷提供一組電源，為維護安全，請避免使用瓦斯爐具，如有展示汽機車或現場駕駛……等，請注意安全問題)。

承辦人：

聯繫電話：

單位主管：

說明：

- 一、請於114年12月23日(星期二)前填報以利規劃或掃 QR Code 下載核章後掃描成 pdf 電子檔 (請以校名為檔名)
上傳方式：採 google 表單填報方式。
填報網址：<https://reurl.cc/VMb0y6>



- 二、聯絡人：新北高工高淑琴主任
聯絡電話：(02)22612483分機18
電子郵件：18@apps.ntvs.ntpc.edu.tw



2026年新北國際教育博覽會【主題布展—大專院校】

展示攤位申請表

◎學校名稱：_____

◎英文校名：_____

1. 公私立大專院校自由參加。

2. 一所學校只提供1個攤位，另為支應清潔管理等活動成本，本活動酌收清潔管理費10,000元（收費標準比照新北市立高級中等以下學校校園場地使用收費標準），繳納方式俟錄取學校確認後另函通知。

※每攤位提供各校餐盒至多5個，其餘費用不額外補助。

※倘申請學校數較多，則由本局依學校與本市課程、活動等合作程度安排攤位。

攤位特色主題：_____（例如：文創、國際、玩科學）			
招生對象	<input type="checkbox"/> 國中生 <input type="checkbox"/> 國中生及高中職生 <input type="checkbox"/> 高中職生	希望設攤區域	※說明：本局將依申請狀況調整設攤位置。 <input type="checkbox"/> A區-高級中等學校專區 <input type="checkbox"/> B區-大專院校專區
展出攤位特色/體驗活動說明	※說明：請以條列式簡述貴校展出攤位的主題特色，攤位現場主要表演體驗活動或宣導內容。		
集章條件	※說明：請簡要說明學生至攤位闖關時，需完成的體驗活動。		
餐盒需求數量	※說明：每攤位提供各校餐盒至多5個，當天將提供餐券領取餐盒。 <input type="checkbox"/> 5個 <input type="checkbox"/> 4個 <input type="checkbox"/> 3個 <input type="checkbox"/> 2個 <input type="checkbox"/> 1個 <input type="checkbox"/> 無需求		
使用器材	※說明：請簡要列舉使用的器材(現場一個帳篷提供一組電源，為維護安全，請避免使用瓦斯爐具，如有展示汽機車或現場駕駛……等，請注意安全問題)。		

承辦人：

聯繫電話：

單位主管：

說明：

一、請於114年12月23日(星期二)前填報以利規劃安排活動場地。

表單下載網址：<https://reurl.cc/6dm1j5>或掃QR Code下載

核章後掃描成pdf電子檔(請以校名為檔名)

上傳方式：採google表單填報方式。

填報網址：<https://forms.gle/eufGfvduYuUySps98>

二、聯絡人：新北高工高淑琴主任

聯絡電話：(02)22612483分機40

電子郵件：40@apps.ntvs.ntpc.edu.tw



2026年新北國際教育博覽會【動態表演—新北市高級中等學校】申請表

學校名稱：	
英文校名：	
申請場地： <input type="checkbox"/> 特色活動舞臺 <input type="checkbox"/> 多元展能舞臺 (單選，請打勾)	
聯絡人：電話：(0) (手機)	
說明	<p>1. 表演場地分類及規劃：</p> <p>(1) 特色活動舞臺：節目以大型演出，人數20人以上、學校特色並融入國際教育及語言為主之節目表演。</p> <p>(2) 多元展能舞臺：以學生多元才能表演及融入國際文化之節目為主。</p> <p>2. 表演時間：1個節目10分鐘(含進退場)。</p> <p>3. 每校至多申請2個表演節目(技職學校以相關科系或跨域、普通高中以多元才藝為主)。</p> <p>4. 凡申請參加表演單位，經審查通知安排演出(115年1月16日星期五公告通知)。</p> <p>5. 特色活動舞臺補助《活動補助費》6,000元；多元展能舞臺補助《活動補助費》3,000元。</p> <p>6. 每表演節目補助各校餐盒經費10個(《誤餐費》1,000元)。</p>
表演名稱	
表演內容	
表演時間	表演人數
帶隊老師	教師姓名 學校相關科系或跨域
活動表演學生	學生姓名 備註
曾經獲校外榮譽成績紀錄 (請務必填寫，此項為評選之重要依據)	

承辦人： 聯繫電話： 單位主管：

說明：

- 一、申請動態表演至網路硬碟下載申請表(表單下載網址：<https://reurl.cc/6dmlj5>或掃QR Code下載)，並請將申請表核章後，掃描成pdf檔於114年12月23日(星期二)前，上傳至指定的雲端硬碟。
 ※入選學校音樂檔請於115年2月6日(星期五)前繳交上傳至指定雲端硬碟。資料夾名稱：2026年新北國際教育博覽會
 ※上傳申請表及音樂檔的雲端硬碟網址：
- 二、聯絡人：莊敬工家表演藝術科活動組長曾起熙
 聯絡電話：(02)22188956分機667
 電子郵件：meck247@gmail.com 手機：0918613176



2026年新北國際教育博覽會【動態表演—大專院校】申請表

學校名稱：			
英文校名：			
申請場地： <input type="checkbox"/> 特色活動舞臺		<input type="checkbox"/> 多元展能舞臺 (單選，請打勾)	
聯絡人：電話：(0)		(手機)	
說明	1. 表演場地分類及規劃： (1) 特色活動舞臺 ：節目以大型演出，人數20人以上、學校特色並融入國際教育及語言為主之節目表演。 (2) 多元展能舞臺 ：以學生多元才能表演及融入國際文化之節目為主。 2. 表演時間：1個節目10分鐘(含進退場)。 3. 每校至多申請1個表演節目，動態表演節目以新北市高級中等學校表演節目優先，倘有名額則開放大專院校參與。 4. 凡申請參加表演單位，經審查通知安排演出(115年1月16日星期五公告通知)。 5. 每表演節目補助各校餐盒5個，當天將提供餐券領取餐盒，其餘費用不補助。		
表演名稱			
表演內容			
表演時間			表演人數
帶隊老師	教師姓名		學校相關科系或跨域
活動表演 學生	學生姓名		備註
曾經獲校外榮譽成績紀錄 (請務必填寫，此項為評選之重要依據)			

承辦人：

聯繫電話：

單位主管：

說明：

- 一、申請動態表演至網路硬碟下載申請表(表單下載網址：
<https://reurl.cc/6dmlj5>或掃QR Code下載)，並請將申請表核章後，
 掃描成pdf檔於114年12月23日(星期二)前，上傳至指定的雲端硬碟。
 ※入選學校音樂檔請於115年2月6日(星期五)前繳交上傳至指定的雲端
 硬碟。資料夾名稱：2026年新北國際教育博覽會
 ※上傳申請表及音樂檔的網路硬碟連結網址：
- 二、聯絡人：莊敬工家表演藝術科活動組長曾起熙
 聯絡電話：(02)22188956分機667
 電子郵件：meck247@gmail.com 手機：0918613176



2026年新北國際教育博覽會各國中及高中職參觀人數資料回報表

_____區		國中及高中職學校名稱：		
本校參與總人數總計		人		
教育博覽會	參與教師人數及名冊	參與學生人數及名冊	參與家長人數及名冊	合計
	上午			
	下午			
聯絡人	帶隊教師姓名	電話	手機	備註

說明：

- 一、請於114年12月23日(星期二)前上校務行政系統填報 <https://esa.ntpc.edu.tw>
- 二、中、遠程學校為上午參與博覽會，近程學校為下午參與博覽會，請各校依照實施計畫填報人數，以利承辦學校更能確實掌握人數。
- 三、當天將於服務台設置簽到簿，請各校帶隊教師務必於服務台簽到。

2026年新北國際教育博覽會經費核銷注意事項

1. 本年度經費核銷，分別由雙溪高中及教育局負責處理(有關國際外語機構所需經費由淡水商工協助核銷)，說明如下：
 - (1)雙溪高中：新北市所屬市立國中暨高級中等學校。
 - (2)教育局：新北市各私立高級中等學校暨私立國中、國立華僑高級中等學校。
2. 本案補助經費核定之公文，由教育局統一發函，雙溪高中不另發函。
3. 新北市所屬市立國中暨高級中等學校補助經費事宜，說明如下：
 - (1)請款：免製據
為簡化撥款流程及加速撥款程序，依「新北市政府教育局簡化經費支付程序提升行政效率計畫」第5點規定略以「支付本局以外人員非屬採購案之支出款項…免檢附領據」，依本局核定表由雙溪高中轉撥付經費至各校，並應會辦校內出納及會計等相關人員知悉。
 - (2)動支：經費動支前，應編列經費概算表，並經所屬主辦會計及機關長官核章後始得執行。
 - (3)核銷：115年9月30日(星期三)前，將收支結算表免備文「掛號」寄至雙溪高中(信封註明「2026年新北國際教育博覽會核銷資料」)。
 - (4)收件：雙溪高中【227301新北市雙溪區平林里梅竹溪3號】，收件人：劉博平設備組長。
 - (5)聯絡人：劉博平設備組長，電話(02)24931028分機217。
鄭裕德教務主任，電話(02)24931028分機210。
4. 新北市各私立高級中等學校暨私立國中、國立華僑高級中等學校補助經費事宜，說明如下：
 - (1)請款：
 - A. 新北市各私立高級中等學校暨私立國中：免製據。
為簡化撥款流程及加速撥款程序，依「新北市政府教育局簡化經費支付程序提升行政效率計畫」第5點規定略以「支付本局以外人員非屬採購案之支出款項…免檢附領據」，依本局核定表轉撥付經費至各校，並應會辦校內出納及會計等相關人員知悉。
 - B. 國立華僑高級中等學校：請將下列2項資料免備文「掛號」寄至教育局辦理請款事宜(信封註明「2026年新北國際教育博覽會請款資料」)
 - 收款收據：分為三聯，請檢附貴校開立之第一聯(交款人收執聯)。
 - 貴校使用之行庫存摺影本：行庫存摺影本務必可清晰分辨銀行與分行名稱代碼，存款戶名務必與貴校立案之抬頭全銜一致，勿簡寫或有不同處，則無法撥款，如「國立華僑高級中等學校」如寫成「華僑高中」則無法撥款，務必為貴校立案之全銜為準；若收款收據上已清楚載明可免附。
 - (2)動支：經費動支前，應編列經費概算表，並經所屬主辦會計及機關長官核章後始得執行。
 - (3)核銷：115年9月30日(星期三)前，
 - A. 無賸餘款，將收支結算表免備文「掛號」寄至教育局技職科(信封註明「2026年新北國際教育博覽會核銷資料」)。
 - B. 有賸餘款，函報教育局敘明預算科目、支出用途、計畫執行、原補助金額、賸餘款金額等，並檢附原計畫核准文影本及收支結算表，俟本局函復支出收回書編號後辦理繳回。
 - (4)收件：教育局技職科【220新北市板橋區中山路一段161號21樓】，收件人：陳信龍輔導員。
 - (5)聯絡人：陳信龍輔導員，電話(02)29603456分機2727。

收款收據填寫說明

1. 本收款收據供各機關自行收納稅課收入以外之各種收入填用。
2. 本收據各機關得按收入科目分本順號填用。
3. 自行收納款項特繁之機關按日收納之款項，於通知會計單位記帳時，應由填發單位抄列收入清單，列明收款日期，收據號碼，收入科目及金額，附同通知聯，通知會計單位列帳。
4. 按期彙解各項收入時，應另填繳款書。
5. 按期彙解之收入，凡填入科目相同者，應先行彙整之科目金額填具繳款書。
6. 本收款收據共分三聯，應用雙面複寫紙一次複寫。
7. 除新北市市立學校毋須蓋關防，其餘各校皆須蓋關防，並請所有獲補助學校務必要記得蓋印鑑章（或職章）。
8. 子目代號依公文填入。
9. 範例如下：

新北市○○中學（校名）戶名： 收款收據銀行：銀行分行 行庫代號： 中華民國115年 月 日帳號： 統一編號：									
第一聯交款人收執									
繳款人或機關名稱	新北市立○○高級中學				金額				
			佰 萬	十 萬	萬	仟	佰	十	元
收入科目及代號	應付代收款（LXXXXX）				\$				
臺幣大寫	新臺幣元整（務必用大寫）								
事由	2026年新北國際教育博覽會活動補助費（或材料費）				備註	請填公文文號			
經手人	主辦出納	主辦會計人員			機關長官				

請黏貼貴校行庫存摺影本，俾利辦理經費撥款

(收款收據上無顯示者需檢附以下資料，以供經費撥補前檢核校對之用)

- 戶名：
- 承辦人：
- 銀行名稱：銀行分行
- 聯絡電話：
- 行庫代號：
- 行動電話：
- 帳號：
- 聯絡地址：

存款戶名務必與貴校立案之抬頭全銜一致性，勿簡寫或有不同處，則無法撥款，如新北市板橋區板橋國民小學，如寫成板橋國小則無法撥款，務必為貴校立案之全銜為準。

存摺影本黏貼處（正面）

收支結算表範例

新北市政府教育局補助經費收支結算表						
學校（機關）名稱：新北市私立00高級學校 計畫名稱：2024新北市大教育國際博覽會 教育局核定函日期文號： 計畫期程：113年 月 日至 年 月 日 計畫完成日期：				所屬年度：113 承辦人： 聯絡電話： 單位：新台幣元		
經費項目	核定補助計畫金額 (A)	撥付請款金額 (B)	實支金額 (C)	結餘款 (D=A-C)	應繳回結餘款 (E=B-C)	備 註
主題布展-材料費	6,000	6,000	6,000	0	0	
主題布展-誤餐費	1,000	1,000	1,000	0	0	請勾選
動態表演-特色活動舞台材料費	6,000	6,000	6,000	0	0	* <input checked="" type="checkbox"/> 經常門
動態表演-特色活動舞台誤餐費	1,000	1,000	1,000	0	0	* <input type="checkbox"/> 資本門
活動補助費	6,000	6,000	5,000	1,000	1,000	* <input type="checkbox"/> 餘款數繳回教育局
					0	* <input checked="" type="checkbox"/> 全額補助
					0	* <input type="checkbox"/> 部分補助
					0	(請列舉各分攤單位與金額)
					0	教育局: _____元
					0	: : _____元
					0	: : _____元
合計	20,000	20,000	19,000	1,000	1,000	

承辦單位： _____ 會計單位： _____ 機關首長（校長）： _____

備註：
 一、本表請隨函檢送三份。
 二、本表「教育局核定計畫金額」及「實支金額」請填寫該項目之總額。
 三、本表「應繳回教育局結餘款」：係指教育局補助款項尚有賸餘應繳庫，不含自籌款及其他單位分攤款。
 四、受捐助之民間團體，如接受二個以上政府機關補助者，應列明各機關補助項目及金額。
 (依據行政院91年5月29日院授主忠字第091003820號函頒對民間團體捐助之規定辦理)
 五、本表請由各校業務承辦單位填報後，再由主計人員會核。

2026年新北國際教育博覽會擺攤學校停車注意事項

1. 活動當日擺攤學校，大會已協商板橋高中及海山高中停放車輛(停車證每校一張)。
2. 本活動僅提供一般車輛停車位。另海山高中提供20人座巴士停車位3個，有意申請之學校請於115年1月13日(星期二)下午4時前，致電海山高中輔導處曾主任登記(02-29517475分機240)。倘登記校數超過3間，以抽籤決定，預定1月13日(星期二)下午5時電話通知抽中之學校，並公告本校校網。(倘抽中20人座巴士停車位，則不可再申請一般車輛停車位)
3. 當日停車注意事項：
 - (1) 當天憑臨時停車證入場：
 - A. 高中職學校停車證已於說明會發放。
 - B. 大專院校或未能參加說明會之高中職學校倘有停車需求，請於115年1月13日(星期二)前將回郵信封郵寄至承辦學校「**新北市立新北高工輔導處**」收(地址：236新北市土城區學府路一段241號，信封註明**索取停車證**)，承辦學校將會協助回寄停車證。
 - (2) 停車證請務必填寫姓名及手機，並請放置於駕駛座左前方擋風玻璃處。
 - (3) 校園停車時間為**上午7時30分至下午6時**，入場後請依現場人員指揮停放車輛，並請各校務必於規定時間內進場及離場，倘**超過停放時間**，需於**上班日再行取車**。
 - (4) 停放在板橋高中之車輛，請從文化路入口處進入；停放在海山高中之車輛，請從漢生東路與海山路入口處進入。
4. 停車相關位置與地圖如下：

(1)板橋高中停車資訊：



(2) 海山高中停車資訊：



停車注意事項宣導：

1. 來賓車輛請依路線行走較順暢，並請由國中部大門進入。
2. 請將停車證放置在您愛車的右前方，便於辨識；進入校園後，會有工作人員引導您依標示區停放。
3. 當日活動亦可停放板橋高中、體育場兩側停車場或沿新站路前往新北市政府地下停車場停放。
4. 校內停車區說明：A區：K書中心前 B區：櫻花大道 C區：活動中心前 D區：活動中心後 E區：新校舍前的空地