

新北市天主教恆毅高級中學 109 學年度 輔導工作實施計畫

壹、依據

- 一、學生輔導法。
- 二、教育部 109 年度友善校園學生事務與輔導工作作業計畫。
- 三、新北市 109 年度執行友善校園學生事務與輔導工作計畫。

貳、目標

為符應學生適性發展之需求，需積極建構有效推展學生三級預防輔導工作之機制與內涵，培養教師具有關鍵輔導知能，並結合專業輔導人力及輔導相關資源，逐步建立全學校服務模式之輔導新體制。

本計畫主要在達成下列五項目標：

- 一、建立有效輔導體制
- 二、增進輔導組織功能
- 三、協助學生適性發展
- 四、培育學生健全人格
- 五、建立學校輔導網絡

參、組織與職掌

一、本委員會設主任委員一人，由校長擔任，另聘請各處室主任、領域召集人、年級導師代表、輔導教師及家長會會長為委員，任期一年，配合執行本委會決議之各項工作。

四、本委員會設置於輔導處，辦理經常輔導業務，設主任輔導教師(稱輔導主任)一人並依法聘請受過專業訓練之輔導教師，負責輔導工作之推行，並執行本會之決議事項。

三、職掌

(一) 輔導工作委員會：

1. 審定輔導工作各項章則。
2. 擬定輔導工作計畫與進度。
3. 研討輔導工作實施所需器材及設備購買事項。
4. 監督輔導工作的實施。
5. 研商解決輔導工作所遭遇的困難或障礙。
6. 辦理輔導工作績效評鑑。
7. 其他有關輔導工作推展事宜。

(二) 主任委員：

1. 為全校輔導工作最高負責人，綜理全校輔導工作計畫。積極領導與支持有關人員實施輔導工作計畫。
2. 遴選適當而合格的輔導工作人員。
3. 增進教職員輔導知能的進修、研究。
4. 供應適當的設備與資料，供有關人員合理運用。

(三) 主任輔導教師：

1. 秉承主任委員(校長)之指示，擬訂輔導工作計畫並執行之。
2. 規劃全校學生個別資料之設計、整理、使用等事宜。

3. 籌劃全校學生各項心理與教育測驗之實施運用等事宜。
4. 辦理個別諮商，函件輔導，個案研究等事宜。
5. 協助導師實施班級學生個別輔導等事宜。
6. 規劃實施升學與就業等生涯輔導事項。
7. 會同教務處籌辦學生學業輔導及補救教學事宜。
8. 會同學務處辦理學生生活輔導，行為輔導等事宜。
9. 聯絡學生家長，會同導師共同輔導學生學業，行為等各項問題。
10. 辦理各項個案研究與資料統計等事項。
11. 辦理教師輔導知能研習相關事宜。
12. 規劃輔導處之佈置。
13. 其他輔導之有關事項。

(四) 輔導教師：

1. 襄助主任輔導教師辦理輔導工作之聯絡，推廣等事宜。
2. 襄助主任輔導教師編訂各項輔導工作計劃並執行之。
3. 辦理學生心理與教育測驗等事宜。
4. 實施學生個別輔導及個案研究等事項。
5. 辦理學生個別資料之整理、保管、使用等事宜。
6. 辦理升學，就業輔導資料之搜集，整理供師生參考。
7. 聯絡學生家長會同導師及教官進行各班學生個別輔導工作。
8. 辦理輔導工作之資料整理統計，研究等事項。
9. 實施團體輔導。

肆、實施項目

類別	工作項目	實施內容	實施日期	執行單位
壹、一般行政工作	一、行政規劃	1. 擬訂輔導工作計畫	109.8	輔導處
		2. 編配班級輔導教師職責分配表	109.8	輔導處
		3. 擬訂並推行各項輔導工作計畫	109.8	輔導處
		(1) 生涯發展教育實施計畫	109.8-110.7	輔導處
		(2) 家庭教育實施計畫	109.8-110.7	輔導處
		(3) 生命教育實施計畫	109.8-110.7	輔導處
		(4) 心理測驗實施計畫	109.8-110.7	輔導處
	二、輔導會議	1. 輔導工作委員會	109.9-110.6	輔導處
		2. 特殊教育推行委員會	109.9-110.6	輔導處
		3. 生涯發展教育委員會	109.9-110.6	輔導處
		4. 家庭教育委員會會議	109.9-110.6	輔導處
		5. 導師輔導會議	109.9-110.6	輔導處
		6. 個案會議	視需要	輔導處
		7. 個別化教育會議及轉銜會議	109.8-110.6	輔導處
	三、編列輔導經費	編列預算、申請相關經費補助，有效執行預算，落實輔導工作	109.8-110.7	輔導處
	四、充實輔導資料與設備	1. 依預算購置所需設備及材料	109.8-110.7	輔導處
2. 充實「輔導處、輔導活動教室、生涯規劃教室、個別諮商室」有關設備		109.8-110.7	輔導處	
3. 規劃生涯資訊室		109.8-110.7	輔導處	

類別	工作項目	實施內容	實施日期	執行單位
		4. 添購心理測驗、輔導書刊、視聽媒體	109.8-110.7	輔導處
	五、建立及運用輔導資料	1. 建立學生基本資料及輔導紀錄，隨時補充整理 2. 建立國中學生生涯檔案資料夾與生涯發展教育手冊 3. 建立學生升學就業資料 4. 蒐集升學輔導相關資料 5. 資料轉移與轉銜 6. 轉學生資料函索 7. 調查身心障礙生、原住民、新住民學生等資料	109.9-110.7 109.9-107.7 109.10 109.9-110.7 109.8-110.7 109.9-110.7 109.10	輔導處 輔導處 輔導處 輔導處 輔導處 輔導處、教務處
	六、實施心理測驗	1. 高中部份： 高一：新編多元性向測驗 大考中心興趣量表 高二：師大工作價值組合測驗 高三：學系探索量表 2. 國中部份： 國一：國民中學智力測驗更新版 國二：國中新編多元性向測驗 國三：情境式職涯興趣測驗	上學期實施 下學期實施 上學期實施 上學期實施 上學期實施 上學期實施 上學期實施	輔導處 輔導處 輔導處 輔導處 輔導處 輔導處 輔導處
貳、發展性輔導工作	一、生涯輔導	1. 國中生涯發展教育 (1) 生涯輔導班級活動 (2) 建立生涯檔案資料夾 (3) 企業、職場參觀與體驗活動 (4) 寒暑假職業探索研習營(新北市舉辦) (5) 家長職業達人講座 (6) 國中週會職群講座、生涯職涯講座 (7) 十二年國教適性入學宣導 (8) 生涯個別諮商及升學諮詢 (9) 免試入學選填志願講座 2. 高中生涯輔導 (1) 高中生涯規劃課程 (2) 高中生涯輔導相關活動 (3) 大學學群講座 (4) 學長姐經驗分享 (5) 選課及轉班組輔導工作 (6) 大學、科技大學參訪活動 (7) 高三升學輔導工作 a. 邀請專家進行升學講座 b. 安排高三升學輔導課程 c. 提供升學相關資料	109.9-110.7 109.9-110.6 110.5 110.1、110.7 109.9 109.9-110.7 110.9-110.6 109.9-110.6 110.5 109.9-110.6 109.9-110.6 109.9-110.6 109.9-110.6 109.9-110.6 109.9-110.6 109.9-110.6 109.9-110.6 109.9-110.6 109.9-110.6	輔導教師 輔導教師 輔導處 輔導處 輔導處 輔導處 輔導教師 輔導處 輔導教師 輔導處 輔導處 輔導處、導師 輔導教師 輔導處 輔導處 輔導處 輔導教師 輔導處

類別	工作項目	實施內容	實施日期	執行單位
		d. 購買升學相關簡章與參考刊物 e. 繁星推薦學生與家長說明會 f. 個人申請備審資料準備講座 g. 校內模擬面試 h. 大學選填志願說明會 i. 大學選填志願輔導 j. 追蹤分析畢業生升學就業狀況	109.9-110.6 110.2 110.2 110.4 110.5 110.7 109.10	輔導處、教務處 輔導處 輔導處 輔導處 輔導教師 輔導教師
貳、發展性輔導工作	二、輔導專欄	1. 輔導處布告欄資料張貼分享（生活輔導、學習輔導、生涯輔導、性平教育等資料展示） 2. 輔導處網站資源連結 3. 學校社群媒體成果呈現	109.8-110.7 109.8-110.7 109.8-110.7	輔導處 輔導處 輔導處
	三、新生始業輔導	1. 認識學校概況 2. 講解學校規章與生活規範 3. 協助學生認識學習目標 4. 協助學生了解各學科的認識與學習策略 5. 增進學生對輔導工作的認識	109.7 109.7 109.7 109.7 109.7	學務處、輔導處
	四、家庭教育	1. 親師懇談日親職講座 2. 第35、36期幸運草親職讀書會 3. 第12、13期山茶花親職電影會	109.9-110.6 109.9-110.6 109.9-110.6	學務處、輔導處 輔導處
	五、性別平等教育	1. 成立性別平等教育委員會並召開會議 2. 性侵害、性騷擾、性霸凌個案通報 3. 成立性平調查小組 4. 利用各科研究會進行討論，協助性別平等教育課程融入教學 5. 舉辦性別平等教育月活動	109.9-110.6 109.9-110.6 視需求成立 109.9-110.6 109.9-110.6	學務處 輔導處 學務處 各科老師 輔導處
	六、生命教育	1. 透過學生生命教育體驗學習、生命教育議題融入課程，提升學生挫折容忍力（堅毅性與問題解決能力）及危機處理能力。 2. 以生命倫理、正向思考、衝突管理、情緒管理、壓力與危機管理及憂鬱自傷等為議題，辦理促進心理健康之活動。	109.9-110.6 109.9-110.6	生命教育中心 生命教育中心
	七、宣導活動	1. 心理衛生宣導活動 2. 特教宣導活動	109.9-110.6 109.9-110.6	輔導處 輔導處
	一、班級團體輔導	性別教育、生涯規劃、生命教育、自殺防制、性騷擾性侵害防制、精神疾病防制等班級輔導	109.9-110.6	輔導處
二、成長團體及	1. 小團體輔導	109.9-110.6	輔導處	

類別	工作項目	實施內容	實施日期	執行單位
參、介入性輔導工作	輔導股長	2. 輔導股長輔導知能訓練，協助輔導工作推展	109.9、110.2	輔導處
	三、辦理特教業務	1. 透過特教宣導活動的實施，幫助親師生一同關懷弱勢學生	109.9-110.6	輔導處
		2. 召開 IEP 會議暨 IEP 資料彙整	109.9-110.6	輔導處
3. 召開特殊教育推行委員會會議		109.9-110.6	輔導處	
4. 申請相關專業服務		109.9-110.6	輔導處	
5. 安排獨立考場及監試		109.9-110.6	教務處、輔導處	
6. 申請身心障礙學生與身心障礙人士子女學雜費補助		109.9、110.2	輔導處	
7. 召開轉銜會議		109.8	輔導處	
四、個案晤談	1. 召開個案會議 2. 實施個案晤談 3. 撰寫個案紀錄 4. 進行家庭訪問	109.8-110.6	輔導處	
		109.8-110.6	輔導教師	
		109.8-110.6	輔導教師	
		109.8-110.6	輔導處、導師	
肆、處遇性輔導工作	一、專業服務	1. 外聘專業特教老師駐校，提供身障生、相關導師及家長晤談與諮詢服務。	109.9-110.6	輔導處
		2. 外聘專業諮商心理師駐校，提供學生、教師及家長晤談與諮詢服務	109.8-110.6	輔導處
	二、轉介治療	1. 轉介心理衛生中心或醫療機構	109.8-110.6	輔導處
		2. 轉介單位支援個案會議	109.8-110.6	輔導處
伍、諮詢服務工作	一、諮詢服務	1. 設置諮詢專線服務	109.8-110.7	輔導處
		2. 設置輔導信箱	109.8-110.7	輔導處
		3. 學生、老師、家長個別諮詢	109.8-110.7	輔導處
	二、輔導知能研習	1. 辦理教師輔導知能校內研習、工作坊	109.8-110.6	輔導處
		2. 鼓勵教師參加校外各項輔導知能、主題工作坊研習	109.8-110.7	輔導處
		3. 印製輔導資訊提供教師參閱	109.8-110.7	輔導處
三、義(志)工服務	1. 推動校內家長課輔(認輔)志工，協助弱勢學生補救教學。	109.9-110.6	秘書室、輔導處	
	2. 提供志工服務相關資訊，鼓勵學生擔任志工，開闊生命視野	109.8-110.7	輔導處	

伍、經費

於 109 學年度輔導處經費預算中編列。

陸、本計畫經輔導工作學校委員會討論，陳校長核可後實施。

新北市天主教恆毅高級中學輔導工作委員會組織架構

